



**INSTITUTO FEDERAL**  
**ESPÍRITO SANTO**  
Campus Viana

## AUTORIZAÇÃO PONTUAL PARA SAÍDA ANTECIPADA DO ALUNO

Eu, \_\_\_\_\_,  
portador do RG nº \_\_\_\_\_, responsável legal pelo aluno(a)  
\_\_\_\_\_, matriculado no curso

Técnico Integrado ao Ensino Médio em Logística, turma ( ) A, ( ) B, ( ) 1ºano ( ) 2ºano ( ) 3ºano,

**AUTORIZO SUA SAÍDA ANTECIPADA** na data e horário especificado abaixo:

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Horário: \_\_\_\_ : \_\_\_\_

Motivo: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Número de telefone/celular do(a) responsável legal: ( ) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

E-mail do(a) responsável legal: \_\_\_\_\_

Viana/ES, de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) responsável

### Observações:

- Preencha por completo o formulário.
- Não será aceito documento com rasura.
- Não será aceita liberação via telefone.
- Discente estará autorizado a sair mais cedo mediante a entrega desta autorização a Coordenadoria Geral de Ensino (CGEN). A entrega da autorização deve ser feita com antecedência de 1 dia.
- O horário de saída deve ser, preferencialmente, durante os intervalos, para não prejudicar o andamento das aulas. Intervalos: 10:10 às 10:30 / 12:10 às 13:20 / 14:50 às 15:10.