



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CAMPUS AVANÇADO VIANA

ATA DE REUNIÃO

Código/Sigla:	NTE	Nome do Projeto:	Reunião NTE
----------------------	------------	-------------------------	--------------------

1. Dados da Reunião

Data	Hora inicial	Hora final	Local
08/02/2021	20:00	20:56	meet.google.com/pgd-uwid-xpw

2. Participantes

Nome	E-mail
Vinícius Delfino Silva	membro
Natalia Caroliny da Silva Dias	convidada
Rafael Pires Ribeiro	membro
Sinara Nunes Guedes	membro
Adriana da Costa Barbosa	Coordenadora

3. Pauta

Item	Descrição
1	Informe sobre saída da Adriana da Costa Barbosa da coordenadoria do Núcleo e apresentação da nova Coordenadora Natalia Caroliny da Silva Dias
2	Apresentação das ações do NTE do campus Viana no ano de 2020
3	Possibilidades de ações e atuações do NTE no ano de 2021

4. Relato da reunião

A Coordenadora Adriana iniciou a reunião informando sobre sua saída da Coordenadoria do Núcleo pelo excesso de carga horária e impossibilidade de dedicar-se ao núcleo neste momento. Ela disse que ao assumir a Direção de Ensino sua carga horária excedeu o limite de atuação possível dentro de algumas comissões e núcleo. Adriana informou que Natalia coordenará o NTE e que, de acordo com a potencialidade de cada membro, possíveis frentes poderiam ser organizadas dentro do núcleo. Adriana apontou: Sinara (ergonomia); Vinícius (escreve bem); Rafael (simuladores, site, conteúdo) e Natalia (presidente). Em seguida, Adriana falou aos membros do NTE sobre a origem do Núcleo de Tecnologias Educacionais. Explicou que é o CEFOR que direciona as ações do núcleo e relatou sobre os campi piloto na implantação do NTE (Vitória, Serra, Guarapari, Centro Serrano e BSF). Adriana também falou sobre a existência de uma minuta, em fase de construção, que regulamentaria o funcionamento dos Núcleos de Tecnologias Educacionais do Ifes. Mas explicou que ainda está em fase de construção e que o NTE ainda não está regulamentado. Adriana explicou sobre o objetivo do núcleo, bem como os princípios norteadores de atuação do NTE: Processo de ensino-aprendizagem, Aprendizado de novas tecnologias, Trabalho em rede, Educação híbrida, Acessibilidade e autonomia e Inovação. Em seguida, Adriana informou que o NTE é responsável por emitir parecer para a criação dos cursos MOOC ofertados e que o campus Viana possui um curso MOOC denominado "Economia Criativa", tendo seu parecer sido emitido pelo núcleo. Ela relatou que dentre as ações que o núcleo desenvolveu uma delas fora: criação de infográficos e dicas semanais sobre tecnologias educacionais enviadas, via e-mail, aos docentes. Adriana informou sobre a existência do e-mail do núcleo e mencionou sobre o desejo de criar um ambiente no site oficial do campus especificamente para publicações do NTE. Falou da necessidade de estabelecer um calendário de reuniões mensais e estabelecer eixos para os membros, bem como ciclos de trabalho. Ela citou por exemplo: um mês um membro separa para se formar; no outro separa para dar formação, ou criar material. Rafael perguntou



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CAMPUS AVANÇADO VIANA

ATA DE REUNIÃO

Código/Sigla:	NTE	Nome do Projeto:	Reunião NTE
----------------------	------------	-------------------------	--------------------

quais eram as demandas que o NTE recebia. Adriana respondeu que eram, em sua maioria, dúvidas sobre utilização da ferramenta que eles utilizavam (moodle, acadêmico, site). Adriana informou a necessidade de registrar os nossos trabalhos e que é necessário preencher o formulário de ações de extensão sempre que quisermos ofertar alguma formação. Sinara manifestou a necessidade e o desejo de termos formação sobre a existência de ferramentas tecnológicas. Adriana disse que poderia fazer um momento com o núcleo para apresentar algumas ferramentas interessantes para compartilhar com os docentes. As ferramentas KAHOOT, TUNDUM, GENIALLY, CARROUR, OBS, livros digitais interativos, revistas digitais, site do merize foram citadas. Vinícius disse que também poderia compartilhar algumas ferramentas com os membros. Adriana sugeriu três tipos de momentos formativos: 1) Formação entre os membros; 2) Formação para os professores; 3) Formação com o CEFOR. Adriana disse que podemos solicitar ao cefor cursos de formação para os núcleos. Por fim, Adriana agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 20h56min. Nada mais havendo a tratar, a reunião encerrou-se e, eu, Natalia Caroliny da Silva Dias lavrei a presente ata ao dia oito do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um que será submetida à aprovação de todos os presentes na reunião.